



SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN
 (PROVENIENTE DE OTRA UNIVERSIDAD)

Ciudad del Este,..... de..... de 202....-

Señor:
Prof. Abg _____ Director de la Carrera de _____
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales Universidad Nacional del Este.
PRESENTE

El/La alumno/alumna _____
 con Cedula de Identidad Civil N.º _____ de _____ Curso _____ Sección se dirige a
 usted, a los efectos de solicitar la convalidación de las asignaturas, conforme a los siguientes
 requisitos:

Nº	Documentos	Entregó
1.	Solicitud de convalidación dirigida al Director de Carrera.	
2.	Fotocopia de Certificado de Estudios debidamente legalizada por el Ministerio de Educación y Cultura y el Rectorado de la UNE; autenticado por Secretaria General de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales (en caso de que se encuentre en archivo de Secretaria).	
3.	Programa de Estudios de la asignatura a convalidar con las páginas debidamente selladas, rubricadas y foliadas de la Universidad de origen.	
4.	Carpeta archivadora para la asignatura a convalidar.	
5.	Recibo del arancel correspondiente.	
6.	Fotocopia de cedula de identidad.	
7.	Entregar en Secretaria General, Mesa de Entrada de la Facultad.	

Universidad/ Facultad de Origen:		Convalidar con las asignaturas de la Carrera de:	
ASIGNATURAS		ASIGNATURAS	

Atentamente.-

Firma:

Nº de Tel.:

Correo electrónico:

CONVALIDACIÓN -FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES UNE - SECRETARIA GENERAL

El/La Interesado/a,
 Con documento de Identidad Nº, ha solicitado convalidación.

(*)Obs: _____

Teléfono: 0213389696
Horario: 07:00 a 13:00 horas